

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRITA-NASAUD
COMUNA COSBUC



Nr. 796/11.04.2024

INVITATIE DE PARTICIPARE - ACHIZITIE DIRECTA
Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"

In temeiul prevederilor art.7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **COMUNA COSBUC**, cu sediul in localitatea Cosbuc, nr.368, telefon/fax: 026368103, comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud, E-mail: primariacosbuc@yahoo.com, in calitate de autoritate contractanta, in vederea atribuirii contractului de furnizare de produse avand ca obiect: **Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"**, lanseaza prezenta solicitare de oferte de pret. In cazul in care sunteti interesati de contractul mai sus mentionat asteptam oferta Dumneavoastra.

Detalii anunt:

Tip anunt: cumparari directe

Tip contract: furnizare

Denumire contract: Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud",

Cod CPV principal: 37400000-2 - Articole si echipament de sport (Rev.2)

Modalitatea de atribuire: pretul cel mai scazut

Sursa de finantare: Sumele necesare achizitiei acestor dotari sunt aprobate in Bugetului Indicativ al Proiectului aferent contract de finantare nr. C 1920075A200460612026/13.03.2024 incheiat cu AFIR

Valoare estimata: 162.577,72 lei fara TVA, din care valoare eligibila 126.529,50 lei, fara TVA si valoare neeligibila 36.048,22, fara TVA

Descriere contract: Contractul prevede achiziția de echipamente necesare pentru dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc in conformitate cu cerintele minime din Caietul de sarcini si Fisele Tehnice aferente Proiectului Tehnic.

Nr. crt.	Denumire	Cant.	Eligibil	Neeligibila
1	Banda de alergare electrica	2 buc	1 buc	1 buc
2	Bicicleta de fitness electrica	2 buc	1 buc	1 buc
3	Statie multifunctionala fitness	2 buc	1 buc	1 buc
4	Presa picioare	1 buc	1 buc	0 buc
5	Aparat dual fluturari pectorali si deltoizi	1 buc	1 buc	0 buc
6	Aparat dual extensii cvadricepsi si flexifemurali	1 buc	1 buc	0 buc
7	Aparat biceps	1 buc	1 buc	0 buc
8	Aparat presa umeri	1 buc	1 buc	0 buc
9	Banca olimpica inclinata	1 buc	0,00	1 buc
10	Banca olimpica orizontala	1 buc	1 buc	0 buc
11	Banca abdomene	1 buc	1 buc	0 buc
12	Banca hiperextensii	1 buc	0,00	1 buc
13	Banca reglabila	2 buc	2 buc	0 buc

14	Disc olimpic cauciucat 1,25 kg	4 buc	4 buc	0 buc
15	Disc olimpic cauciucat 2,5 kg	2 buc	2 buc	0 buc
16	Disc olimpic cauciucat 5 kg	2 buc	0 buc	2 buc
17	Disc olimpic cauciucat 10 kg	2 buc	2 buc	0 buc
18	Disc olimpic cauciucat 15 kg	2 buc	2 buc	0 buc
19	Disc olimpic cauciucat 20 kg	2 buc	2 buc	0 buc
20	Disc olimpic cauciucat 25 kg	2 buc	2 buc	0 buc
21	Bara olimpica 220cm, 50mm, 20kg, capacitate incarcare max 320kg	2buc	2 buc	0 buc
22	Bara olimpica z, capacitate incarcare max 320kg	1 buc	1 buc	0 buc
23	Gantere hexagonale 1 kg	1 per	0 buc	1 per
24	Gantere hexagonale 2 kg	1 per	1 per	0 buc
25	Gantere hexagonale 3 kg	1 per	1 per	0 buc
26	Gantere hexagonale 4 kg	1 per	1 per	0 buc
27	Gantere hexagonale 5 kg	1 per	1 per	0 buc
28	Gantere hexagonale 6 kg	1 per	1 per	0 buc
29	Gantere hexagonale 7 kg	1 per	1 per	0 buc
30	Gantere hexagonale 8 kg	1 per	1 per	0 buc
31	Gantere hexagonale 9 kg	1 per	1 per	0 buc
32	Gantere hexagonale 10 kg	1 per	1 per	0 buc
33	Gantere hexagonale 12,5 kg	1 per	1 per	0 buc
34	Gantere hexagonale 15 kg	1 per	1 per	0 buc
35	Suport gantere pentru 12 perechi	1 buc	1 buc	0 buc
36	Masa de tenis indoor	1 buc	1 buc	0 buc
37	Masa de biliard indoor	1 buc	1 buc	0 buc
38	Covor de protectie 100 cm x 100 cm	25 buc	25 buc	0 buc

Termenul de livrare al produselor: Termen de livrare si montare a produselor la destinatia finala: **maxim 30 zile** incepand de la data emiterii ordinului de livrare.

Achiziționarea produselor se va realiza prin achiziție directă din Sistemul Electronic SEAP - sectiunea catalogul on-line.

Conditii de participare:

- Operatorii economici interesati vor posta oferta de pret totala **in sistemul electronic SEAP**, pana in data de **16.04.2024 ora 12:00** sectiunea catalogul produse/ servicii/lucrari.
 - Operatorii economici interesati vor transmite oferta **pe mail** la adresa primariacosbuc@yahoo.com pana in data 16.04.2024 ora 12:00 alaturi de:
 - **Certificat constatator emis de ONRC**, din care sa reiasa că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.
 - **Certificate de atestare fiscala** – pentru sediul principal - cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
 - **Declarație pe propria răspundere** - pentru sediile secundare/punctele de lucru - privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate
 - **Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice** (conform **Formular nr. 2** din sectiunea Formulare).

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, cu privire la organizarea, derularea si finalizarea achizitiei sunt: Pavelea Ioan- primar, Demian Ioan Alin- administrator public, Baitan Rodica – secretar, Cira Maria-Veturia – contabil, Andreies Nicolae- agent agricol, Petri Aurica- responsabil achizitii publice, Cira Nicolae Leon- consilier al primarului

Consilieri locali: Bichigean Anhidim, Cihorean Danut- Pavel, Cira George- Ovidiu, Cira Stefan-Marian, Ciunterei Ioan- Liviu, Miron Ioan, Sangeorzan Nicolae, Siliasi Ioan, Somesan Dorel- Aurelian, Tiron Ilie, Moldovan Ioan

➤ **PROPUNEREA TEHNICA.** Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni:

1. **Formularul de Propunere Tehnică** (conform **Formular nr. 3 - Descrierea tehnica a produselor - oferta tehnica**) incluzând toate informațiile solicitate

2. **Fisele tehnice pentru toate produselor oferite, completate cu caracteristicile tehnice de la producătorul produsului/echipamentului;**

3. **Termenul de garanție acordat produselor** - se va exprima în număr de luni. Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică *Perioada de garanție tehnică acordată pentru produsele oferite.*

4. **Termenul de livrare al produselor** - se va exprima în număr de zile calendaristice, într-un mod realist, ținând cont de resursele materiale, umane și tehnice și de contractele aflate în derulare. Ofertantul va prezenta **Graficul de livrare** (se va completa **Formularul nr. 4 - Grafic de livrare** din secțiunea Formulare).

5. **Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.** (se va completa **Formularul nr. 5** din secțiunea Formulare).

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

6. **Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale** (se va completa **Formularul nr. 8** din secțiunea Formulare) **și/sau Propuneri privind clauzele contractuale** (dacă e cazul)

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, un standard/agrement tehnic, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent"

➤ **PROPUNEREA FINANCIARA**

Propunerea Financiară va cuprinde următoarele documente:

1) **Formularul de Propunere Financiară** (conform **Formularului nr. 6**)

2) **Anexa la formularul de oferta acesta**), (conform **Formularului nr. 7**) incluzând toate informațiile solicitate;

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să cuprindă toate cheltuielile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA pentru produse, livrare și transport, instalare, testare și punere în funcțiune), astfel încât să se poată asigura realizarea tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, respectiv **30 zile**, trebuie să fie semnată, pe proprie răspundere, de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de oferta.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de furnizare. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei.

Ofertele depuse după termenul limita de depunere a ofertelor nu vor fi luate în considerare.

Informații suplimentare privind documentația de atribuire se pot obține pe adresa de e-mail: primariacosbuc@yahoo.com, sau prin fax: +40 26368016, până la data limită de depunere a ofertelor.

In cazul în care sunteți interesați de contractul mai sus menționat așteptăm oferta Dumneavoastra.

COMUNA COȘBUC

PRIMAR

Pavelea Ioan





ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRITA-NASAUD
COMUNA COSBUC



Nr. 795 din 11.04.2024



APROBAT
PRIMARUL COMUNEI COSBUC
Ioan Pavelea

CAIET SARCINI

Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară. Cerințele impuse pentru întocmirea propunerii tehnice, vor fi considerate ca **minimale**. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cosbuc este beneficiara unei finanțări nerambursabile obținute prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 -2020 – Măsura 19 LEADER Submăsura 19.2, în baza contractului de finanțare nr. **C1920075A200460612026/13.03.2024** încheiat cu AFIR, pentru realizarea obiectivului de investiție "Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud".

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Nr.	Informație	Detaliere
1	Autoritate Contractantă:	COMUNA COSBUC
	Denumirea, adresa,	COMUNA COSBUC, cu sediul în localitatea Cosbuc, Str. Principala 368, jud. Bistrita-Nasaud
	Date de contact	telefon/fax: 026368103, E-mail: primariacosbuc@yahoo.com
2	Misiune	Dezvoltarea economică și socială a comunei, îmbunătățirea situației actuale a infrastructurii din cadrul spațiului rural, îmbunătățirea condițiilor de viață și a standardelor de muncă și menținerea și atragerea populației în spațiul rural.
3	Sectorul de activitate	Servicii publice locale
4	Activitate principală/ atribuție principală	Administrarea domeniului public și privat al Comunei Cosbuc

Obiectul achiziției: **Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"**

Cod CPV principal: 37400000-2 - Articole și echipament de sport (Rev.2)

Valoarea estimată a contractului este în cuantum de **162.577,72 lei, fara TVA**, conform devizului general al investiției și a bugetului proiectului.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Pentru realizarea tuturor activităților cuprinse în contractul de finanțare și implementarea cu succes a obiectivului de investiții "**Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud**" a devenit necesară achiziția echipamentelor sportive, având în vedere că pentru dotarea salii este nevoie de echipamente sportive, astfel încât să fie asigurate condițiile de desfășurare a activităților în cadrul Salii pentru

tineret, prin care să se asigure îmbunătățirea condițiilor de viață a locuitorilor prin desfasurarea de activitati sportive si recreative, de intretinere a sanataii precum si de dezvoltare fizica si mintala.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

În vederea stopării fenomenului de depopulare din mediul rural prin reducerea decalajelor rural-urban, îmbunătățirii condițiilor de viață a locuitorilor prin desfasurarea de activitati sportive si recreative, de intretinere a sanataii precum si de dezvoltare fizica si mintala este necesară o dotare corespunzătoare a Salii pentru tineret din comuna. Acest lucru se poate realiza prin achiziționarea de echipamente si aparatura sportiva care urmeaza a fi folosite de tinerii din comuna in scop recreativ.

Beneficiarii direcți ai proiectului vor fi locuitorii comunei Cosbuc, 1524 locuitori și s-a considerat necesară și oportună având în vedere că tinerii comunei nu au posibilitatea de a desfasura activitati recreative si sportive deoarece comuna Cosbuc nu dispune de o sala dotata cu echipamente si aparatura sportiva.

Toate aceste activități vor contribui la ridicarea gradului de sanatate al populației din comună.

Obiectivul principal al proiectului îl constituie amenajarea spațiilor publice locale în vederea îmbunătățirii condițiilor de viață a locuitorilor prin desfasurarea de activitati sportive si recreative, de intretinere a sanataii precum si de dezvoltare fizica si mintala a tinerilor din comuna Cosbuc.

Investiția va avea un impact pozitiv asupra condițiilor de trai pentru populația rurală, și va contribui la stoparea fenomenului de depopulare din mediul rural prin reducerea decalajelor rural-urban.

Obiectivele specifice ale proiectului constau în:

- Achiziționarea de echipamente si aparatura sportiva in vederea dotarii Salii pentru tineret din comuna Cosbuc.

Obiectivele proiectului sunt în concordanță cu obiectivele Programului Național de Dezvoltare Rurală – PNDR 2014-2020, Măsura 19 LEADER Submăsura 19.2 – M1/6B- MĂSURĂ DE DEZVOLTARE A UNOR INFRASTRUCTURI ȘI SERVICII PUBLICE SPECIFICE – 2023 prin intermediul Asociației Grupul de Actiune Locala Țara Nasaudului, care vine în sprijinul unităților administrativ teritoriale de pe teritoriul GAL Tara Nasaudului prin facilitarea investițiilor publice care să deservească o parte cât mai mare a populației. Impactul așteptat în urma implementării măsurii este legat de îmbunătățirea nivelului de trai al locuitorilor teritoriului precum și diminuarea discrepanțelor dintre mediul rural și cel urban generat de inechitatea privind oportunitățile de dezvoltare.

Dezvoltarea integrită durabilă a zonei rurale este indispensabil legată de condițiilor de viață a locuitorilor prin intretinerea sanataii care reprezintă o cerință esențială pentru creșterea calității vieții și care pot conduce la incluziune socială și la inversarea tendinței de declin economic și social

3. Descrierea produselor solicitate

Conform Memoriului Tehnic elaborat de SC Casior Impex SRL Bistrita, in cadrul obiectivului de investitii "Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud" sunt cuprinse urmatoarele dotari necesare finalizarii investitiei:

Nr. crt.	Denumire	Cant	Cerintele minime ale produselor solicitate prin Caietul de sarcini	Fisa tehnica
1	Banda de alergare electrica	2 buc	Banda de alergare electrica: Display LED: timp, distanta, viteza, calorii, pas pe km, puls, ritm cardiac, Dimensiuni: min 210 - max 214 x min 82 - max 93 x min 144 - max 161 cm, Greutate maxima utilizator: 150 kg, Motor AC cu capacitatea de min 3.0 CP - max 4.5/7 CP, Viteza: min 0.8- 20 km/h – max 0.8-24 km/h, Inclinare motorizata: 0-15%, Suprafata alergare: min 51 x 160 cm – max 60 x 164 cm	
2	Bicicleta de fitness electrica	2 buc	Bicicleta de fitness electrica: Consola cu display LED, Autogenerare de putere, Dimensiuni: min 122 – max 186 x min 61 – max 75 x min 154 – max 164	

			cm, Greutatea maximă a utilizatorului: 180 Kg, Programe: manual si presetate, distanta, viteza, calorii, Watt, Recuperare, arderea grasimilor, ritm cardiac senzori de puls de mână integrați în mânere	
3	Statie multifunctionala fitness	2 buc	Statie multifunctionala fitness: greutate maximă utilizator: 150 Kg, scripete: reglabil, dimensiuni produs: min 151 × 193 × 216 cm, cadru metalic-sudat, vopsire in camp electrostatic, structura tubulara: sectiune dreptunghiulara min 50×70 mm – grosime min 2 mm/2,5 mm si patrat min 50×50 mm – grosime min 3 mm, tapiterie din piele ecologica, cilindrii din spuma pentru picioare	
4	Presa picioare	1 buc	Presa picioare: capacitate de incarcare: maxim 500 kg, dimensiuni: min 240 – max 250 x min 0.80 - max 170 x min 135-max 170 cm, cadru metalic sudat din tub otel cu sectiune ovala min 114 x 65 mm - grosime min 3 mm, min 3 pozitii de inclinare, min 4 bare pentru depozitare discuri, greutate maxima utilizator: 150 kg	
5	Aparat dual fluturari pectorali si deltoizi	1 buc	Aparat dual fluturari pectorali si deltoizi: capacitate de incarcare max 80 kg, dimensiuni: min 110 – max 150 x min 0.90 – max 125 x min 150 - max 200 cm, cadru metalic sudat din tub otel min 50 x 120 mm, tapiterie din piele ecologica, greutate max. utilizator: 150 kg	
6	Aparat dual extensii cvadricepsi si flexifemurali	1 buc	Aparat dual extensii cvadricepsi si flexifemurali: capacitate de incarcare max 100 Kg, dimensiuni: min 140 x min 90 – max 120 x min 160 – max 170 cm, cadru metalic sudat din tub otel min 50 x 120 mm, greutate max. utilizator: 150 kg	
7	Aparat biceps	1 buc	Aparat biceps: capacitate de incarcare max 110 kg, dimensiuni: min 120 – max 140 x min 80 – max 120 x min 145 – max 170 cm, structura: cadru metalic sudat din otel min 4 mm grosime	
8	Aparat presa umeri	1 buc	Aparat presa umeri: capacitate de incarcare max 125 kg, dimensiuni: min 190 – max 250 x min 100 – max 150 x min 145 – max 165 cm, structura: cadru metalic sudat din tub otel min 4 mm grosime, tapiterie din piele ecologica	
9	Banca olimpica inclinata	1 buc	Banca olimpica inclinata: dimensiuni: min 201 x 168 x 140 cm, greutate max incarcare: 400 kg, structura: tuburi de otel min 100 x 50 mm, min 3 mm grosime	
10	Banca olimpica orizontala	1 buc	Banca olimpica orizontala: dimensiuni: min 150 – max 170 x min 150 – max 170 x max 120 cm, greutate maxima suportata: 400 kg, greutate maxima utilizator: 135 kg, structura: cadru metalic sudat din tuburi de otel 3mm grosime, tapiterie din piele	

			ecologica	
11	Banca abdomene	1 buc	Banca abdomene: dimensiuni: min 140 – max 175 x min 60 – max 65 x min 80 - max 105 cm, greutate maxima utilizator: 150 kg, structura: cadru metalic sudat din tub oval de otel min 100 x 50 mm cu grosime min 3 mm	
12	Banca hiperextensii	1 buc	Banca hiperextensii dimensiuni: min 115 – max 135 x min 70 – max 100 x min 90 – max 95 cm, greutate maxima utilizator: 150 kg, structura: cadru metalic sudat din tuburi de otel min 3mm grosime	
13	Banca reglabila	2 buc	Banca reglabila: dimensiuni: min 135 – max 170 x min 80 – max 100 x min 40 – max 65 cm, structura: cadru metalic sudat din tub de otel min 100 x 50 mm, grosime min 3 mm, greutate maxima utilizator: 135 Kg, greutate maxima suportata, utilizator+greutati: 400 Kg	
14	Disc olimpic cauciucat 1,25 kg	4 buc	Disc olimpic cauciucat 1,25 kg, 50mm	
15	Disc olimpic cauciucat 2,5 kg	2 buc	Disc olimpic cauciucat 2,5 kg, 50mm	
16	Disc olimpic cauciucat 5 kg	2 buc	Disc olimpic cauciucat 5 kg, 50mm	
17	Disc olimpic cauciucat 10 kg	2 buc	Disc olimpic cauciucat 10 kg, 50mm	
18	Disc olimpic cauciucat 15 kg	2 buc	Disc olimpic cauciucat 15 kg, 50mm	
19	Disc olimpic cauciucat 20 kg	2 buc	Disc olimpic cauciucat 20 kg, 50mm	
20	Disc olimpic cauciucat 25 kg	2 buc	Disc olimpic cauciucat 25 kg, 50mm	
21	Bara olimpica 220cm, 50mm, 20kg, capacitate incarcare max 320kg	2buc	Bara olimpica 220cm, 50mm, 20kg, capacitate incarcare max 320kg	
22	Bara olimpica z, capacitate incarcare max 320kg	1 buc	Bara olimpica z, capacitate incarcare max 320kg	
23	Gantere hexagonale 1 kg	1 per	Gantere hexagonale 1 kg	
24	Gantere hexagonale 2 kg	1 per	Gantere hexagonale 2 kg	
25	Gantere hexagonale 3 kg	1 per	Gantere hexagonale 3 kg	
26	Gantere hexagonale 4 kg	1 per	Gantere hexagonale 4 kg	
27	Gantere hexagonale 5 kg	1 per	Gantere hexagonale 5 kg	
28	Gantere hexagonale 6 kg	1 per	Gantere hexagonale 6 kg	
29	Gantere hexagonale 7 kg	1 per	Gantere hexagonale 7 kg	
30	Gantere hexagonale 8 kg	1 per	Gantere hexagonale 8 kg	
31	Gantere hexagonale 9 kg	1 per	Gantere hexagonale 9 kg	
32	Gantere hexagonale 10 kg	1 per	Gantere hexagonale 10 kg	
33	Gantere hexagonale 12,5 kg	1 per	Gantere hexagonale 12,5 kg	
34	Gantere hexagonale 15 kg	1 per	Gantere hexagonale 15 kg	
35	Suport gantere pentru 12 perechi	1 buc	Suport gantere pentru 12 perechi, dimensiuni: min 192/87/100 cm, structura: cadru metalic sudat din otel armat	
36	Masa de tenis indoor	1 buc	Masa de tenis indoor: : placa min 10 mm - max 25 mm PAL, profil rama min 60 mm gata asamblat, profil cadru min 50 x 20 mm, cadru rectangular, min 6 x 4 cm, min 4 roti, min Ø 12,5 cm, cu anvelope de	

			cauciuc, toate rotile manevrabile, reglare pe inaltime pana la 30 cm, fileu inclus, dimensiuni: min 270 cm x 150 cm x 75 cm	
37	Masa de biliard indoor	1 buc	Masa de biliard indoor: masa de biliard cu placa din MDF sau ardezie, suprafata de joc: min 195 x 105 cm, dimensiune totala: min 235 x 125 cm, corp construit din MDF laminat cu grosime de min 2 cm, Picioare reglabile realizate din placi de MDF cu grosime de min 2 cm. Accesorii incluse: - set de bile standard de diametru 5,7 cm si o bila alba cu diametru de 5,7 cm - set de 2 tacuri cu inaltime de 145 cm - triunghi de aranjat bile - cutie cu creta	
38	Covor de protectie 100 cm x 100 cm	25 buc	Covor de protectie 100 cm x 100 cm: Pavele din cauciuc reciclat , grosime 20mm , Dimensiune 100 x 100 cm, granulatie fina	

TOATE PRODUSELE TREBUIE SA FIE NOI, NEFOLOSITE.

3.2. Garanție si service

Produsele trebuie să fie acoperit de garanție pentru minim 24 luni.

Perioada de garantie incepe sa curga de la data incheierii procesului verbal de receptie si punere in functiune a produselor.

Piese de schimb si manopera aferenta inlocuirii acestora in perioada de garantie vor fi gratuite. La orice reparatie executata in perioada de garantie se vor folosi numai piese noi, de origine, conform legislatiei in vigoare.

Garanția trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica imediat Contractantul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, dacă defecțiunea face obiectul garanției, lucrările de reparații și înlocuirea pieselor defecte este gratuită, Contractantul având obligația de a remedia defecțiunea în perioada convenită de comun acord cu Autoritatea Contractantă, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractantă.

Dacă Contractantul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, Autoritatea Contractantă are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele Contractantului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care Autoritatea Contractantă le poate avea față de Contractant, prin contract.

3.3. Livrare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de **maxim 45 zile** de la data intrării în vigoare a contractului (data emiterii ordinului de începere a furnizării).

Livrarea și punerea în funcțiune se vor face gratuit, la locul indicat de Autoritatea contractantă, respectiv: **Sala pentru tineret: Comuna Cosbuc, Județ Bistrița -Năsăud, nr. 147.**

In propunerea tehnica se vor nominaliza persoanele responsabile cu livrarea produselor .

Produsele vor fi livrate însoțite de factura fiscală, certificat de garanție, declarație de conformitate (certificat de conformitate CE), precum și alte documente pe care ofertantul le considera necesare funcționării normale a produselor.

Produsele vor fi însoțite de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul funcționează la parametrii agreeți și este recepționat cantitativ și calitativ și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.4. Instalare, testare, punere în funcțiune

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Contractantul va realiza toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Autoritatea contractantă și/sau Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente: activitățile realizate pentru testarea produsului, pot include următoarele, fără a se limita la cele ce urmează: testare în condiții de utilizare „reală”;

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produsului luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.5. Instruirea personalului pentru utilizare:

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Numărul persoanelor care vor fi instruite este de **1 persoana**.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității contractante următoarele: înțelegerea diferitelor componente ale produsului; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produsului; informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de bază; etc.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de **minim 1 zi**.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin: manuale de operare (daca este cazul), fișe tehnice, etc.

3.6. Suport tehnic

Pe toata durata contractului, cat si în perioada de garanție de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune sau solicita suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

4. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal de recepție, semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza în termen de **maxim 1 zi lucratoare**, după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza în termen de **maxim 1 zi lucratoare** după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

Recepția calitativă va fi făcută de comisia de recepție a Achizitorului și va cuprinde următoarele verificări:

1. Certificat de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor;
2. Declarația de conformitate CE (Conformitate Europeana);
3. Documentație tehnică, respectiv descrierea tehnică a produselor;
4. Documentația de instalare și utilizare;

5. Modalități si condiții de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la sediul Autorității contractante.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul garanție;
- b) declarația de conformitate (certificat de conformitate CE);
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data recepției produselor si emiterea facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative

6. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

7. INSTRUCȚIUNI PRIVIND OFERTA

A. Modul de prezentare al propunerii tehnice

La întocmirea propunerii tehnice se va ține cont de cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini, precum și prevederile documentației de atribuire. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității produselor livrate cu cerințele minime prevăzute în Caietul de sarcini.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1 Formularul de Propunere Tehnică (conform **Formular nr. 3 - Descrierea tehnica a produselor - oferta tehnica**) incluzând toate informațiile solicitate;

2. Fisele tehnice pentru toate produselor oferite, completate cu caracteristicile tehnice de la producătorul produsului/echipamentului

3. Termenul de garanție acordat produselor - se va exprima în număr de luni. Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică *Perioada de garanție tehnica acordată pentru produsele oferite*.

4. Termenul de livrare al produselor - se va exprima în număr de zile calendaristice, într-un mod realist, ținând cont de resursele materiale, umane și tehnice și de contractele aflate în derulare. Ofertantul va prezenta **Graficul de livrare** (se va completa **Formularul nr. 4 - Grafic de livrare din secțiunea Formulare**).

5. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. (se va completa **Formularul nr. 5** din secțiunea Formulare). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii decât asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

6. Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (se va completa **Formularul nr. 9** din secțiunea Formulare). **și/sau Propuneri privind clauzele contractuale** (dacă e cazul)

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, un standard/agrement tehnic, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”

Intocmit,
Responsabil achizitiei publice
Petri Aurica

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the name 'Petri Aurica' written in a stylized, cursive script.

FORMULARE

CUPRINS:

Formular nr. 1 – Scrisoare de inaintare

Formular nr. 2 - Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 98/2016

Formular nr. 3 - Propunerea tehnica - Descrierea tehnica a produselor

Formular nr. 4 – Graficul de livrare

Formular nr. 5 - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

Formular nr. 6 – Formular de ofertă

Formular nr. 7 - Anexa la Formularul de oferta - Detalierea preturilor pentru achizitia de produse

Formular nr. 8 – Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale

Formular nr. 9 - Contract achiziție publică de produse

Formular nr. 10 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

OPERATOR ECONOMIC

.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

COMUNA COSBUC

localitatea Cosbuc, nr.368, telefon/fax: 026368016,
comuna Cosbuc, județul Bistrița-Nasaud

Ca urmare a anunțului de publicitate apărut în SEAP cu nr., privind **achiziția directă** pentru atribuirea contractului având ca obiect **Achiziție echipamente sportive în cadrul obiectivului de investiție: "Dotarea Sălii pentru tineret din comuna Cosbuc, județul Bistrița-Nasaud"**, noi (denumirea operatorului economic) vă transmitem următoarele:

1. Oferta;
2. Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

.....

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de reprezentant legal, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a)....., reprezentant legal / imputernicit al [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al ofertantului/subcontractant la **achizitia directa**, organizată de **COMUNA COSBUC** pentru achizitia publica avand ca obiect: **Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"**., declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură, că nu aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

ART. 59

În sensul prezentei legi, **prin conflict de interese se înțelege** orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală."

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Teritorial (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) SAU Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni din care reiese ca nu ne aflam în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art.292 „Falsul în declarații” din Codul Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Nota: se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este cazul)

PROPUNERE TEHNICĂ**Descrierea tehnica a produselor**

Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud",

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini sa furnizam produsele, in urmatoarele conditii tehnice:

Descriere specificatii tehnice ale produselor oferitate :

Nr. crt.	Denumire	Cant.	Caracteristici tehnice oferitate	Fisa tehnica
1	Banda de alergare electrica	2 buc		
2	Bicicleta de fitness electrica	2 buc		
3	Statie multifunctionala fitness	2 buc		
4	Presa picioare	1 buc		
5	Aparat dual fluturari pectorali si deltoizi	1 buc		
6	Aparat dual extensii cvadricepsi si flexifemorali	1 buc		
7	Aparat biceps	1 buc		
8	Aparat presa umeri	1 buc		
9	Banca olimpica inclinata	1 buc		
10	Banca olimpica orizontala	1 buc		
11	Banca abdomene	1 buc		
12	Banca hiperextensii	1 buc		
13	Banca reglabila	2 buc		
14	Disc olimpnic cauciucat 1,25 kg	4 buc		
15	Disc olimpnic cauciucat 2,5 kg	2 buc		
16	Disc olimpnic cauciucat 5 kg	2 buc		
17	Disc olimpnic cauciucat 10 kg	2 buc		
18	Disc olimpnic cauciucat 15 kg	2 buc		
19	Disc olimpnic cauciucat 20 kg	2 buc		
20	Disc olimpnic cauciucat 25 kg	2 buc		
21	Bara olimpica 220cm, 50mm, 20kg, capacitate incarcare max 320kg	2buc		
22	Bara olimpica z, capacitate incarcare max 320kg	1 buc		
23	Gantere hexagonale 1 kg	1 per		
24	Gantere hexagonale 2 kg	1 per		
25	Gantere hexagonale 3 kg	1 per		
26	Gantere hexagonale 4 kg	1 per		
27	Gantere hexagonale 5 kg	1 per		
28	Gantere hexagonale 6 kg	1 per		
29	Gantere hexagonale 7 kg	1 per		
30	Gantere hexagonale 8 kg	1 per		

31	Gantere hexagonale 9 kg	1 per		
32	Gantere hexagonale 10 kg	1 per		
33	Gantere hexagonale 12,5 kg	1 per		
34	Gantere hexagonale 15 kg	1 per		
35	Suport gantere pentru 12 perechi	1 buc		
36	Masa de tenis indoor	1 buc		
37	Masa de biliard indoor	1 buc		
38	Covor de protectie 100 cm x 100 cm	25 buc		

Garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini la cap. 3.2. Garantie si service:

Perioada de garanție tehnica pentru produse (nr. luni) _____

Livrare si transport în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini la cap. 3.3. Livrare, transport si asigurare pe durata transportului:

Perioada de livrare (număr de zile calendaristice) _____

Perioada medie de remediere a defectelor (număr de zile calendaristice) _____

Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la instalare, testare și punere în funcțiune, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini la cap. 3.4. Instalare, testare, punere în funcțiune:

Persoane responsabile cu punerea in functiune: _____

Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la instruirea personalului pentru utilizare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini la cap. 3.5. Instruirea personalului pentru utilizare:

Persoane responsabile cu instruirea personalului pentru utilizare: _____

Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la suportul tehnic în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini la cap. 3.6. Suport tehnic:

Punct de contact unde se poate semnala orice problemă/defecțiune sau solicita suport tehnic: _____

Note:

* Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondență cu specificațiile și cerințele minime din Caietul de sarcini, astfel încât să permită verificarea corespondenței cu cerințele solicitate, punct cu punct.

** Se vor atasa **Fisele tehnice pentru toate produsele oferite, completate cu caracteristicile tehnice de la producătorul produsului/echipamentului.**

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE FURNIZARE**

Subsemnatul/a (*nume / prenume*, reprezentant legal / împuternicit al (*denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului*), în calitate de ofertant la **achiziția directă**, organizată de autoritatea contractantă **COMUNA COSBUC**, pentru atribuirea contractului având ca obiect **Achiziție echipamente sportive în cadrul obiectivului de investiție: ”Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, județul Bistrita-Nasaud”**, declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea nr. 265/2006 privind aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....
(semnatura autorizată și ștampila)

OFERTANTUL

 (denumirea/numele)
FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

COMUNA COSBUC,

cu sediul in localitatea Cosbuc, nr. 368, jud. Bistrița-Năsăud

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să livram PRODUSELE în cadrul contractului având ca obiect **Achiziție echipamente sportive în cadrul obiectivului de investiție: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"**, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția bunurilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livram bunurile, conform graficului de livrare.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.- **Nu este cazul**

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

**ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ
DETALIEREA PRETURILOR PENTRU ACHIZITIA DE PRODUSE
-DEVIZ FINANCIAR-****Titlul contractului: Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud",**

Nr. crt.	Denumire	Cant.	Pret unitar, fara TVA	Valoare, fara TVA	Valoare eligibila, fara TVA	Valoare neeligibila, fara TVA
1	Banda de alergare electrica	2 buc				
2	Bicicleta de fitness electrica	2 buc				
3	Statie multifunctionala fitness	2 buc				
4	Presa picioare	1 buc				
5	Aparat dual fluturari pectorali si deltoizi	1 buc				
6	Aparat dual extensii cvadricepsi si flexifemurali	1 buc				
7	Aparat biceps	1 buc				
8	Aparat presa umeri	1 buc				
9	Banca olimpica inclinata	1 buc				
10	Banca olimpica orizontala	1 buc				
11	Banca abdomene	1 buc				
12	Banca hiperextensii	1 buc				
13	Banca reglabila	2 buc				
14	Disc olimpic cauciucat 1,25 kg	4 buc				
15	Disc olimpic cauciucat 2,5 kg	2 buc				
16	Disc olimpic cauciucat 5 kg	2 buc				
17	Disc olimpic cauciucat 10 kg	2 buc				
18	Disc olimpic cauciucat 15 kg	2 buc				
19	Disc olimpic cauciucat 20 kg	2 buc				
20	Disc olimpic cauciucat 25 kg	2 buc				
21	Bara olimpica 220cm, 50mm, 20kg, capacitate incarcare max 320kg	2buc				
22	Bara olimpica z, capacitate incarcare max 320kg	1 buc				
23	Gantere hexagonale 1 kg	1 per				
24	Gantere hexagonale 2 kg	1 per				
25	Gantere hexagonale 3 kg	1 per				
26	Gantere hexagonale 4 kg	1 per				
27	Gantere hexagonale 5 kg	1 per				
28	Gantere hexagonale 6 kg	1 per				
29	Gantere hexagonale 7 kg	1 per				
30	Gantere hexagonale 8 kg	1 per				
31	Gantere hexagonale 9 kg	1 per				
32	Gantere hexagonale 10 kg	1 per				
33	Gantere hexagonale 12,5 kg	1 per				

34	Gantere hexagonale 15 kg	1 per				
35	Suport gantere pentru 12 perechi	1 buc				
36	Masa de tenis indoor	1 buc				
37	Masa de biliard indoor	1 buc				
38	Covor de protectie 100 cm x 100 cm	25 buc				
	TOTAL					

1	Perioada de garanție tehnică (luni calendaristice)	
2	Perioada de livrare (număr de zile)	
3	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Achiziție echipamente sportive în cadrul obiectivului de investiție: ” Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, județul Bistrița-Năsăud”,

Subsemnatul, (nume și prenume) reprezentant legal / împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa ofertantului), declar în nume propriu sau în numele asocierii (dacă este cazul) ca:

- ne însușim clauzele contractuale obligatorii stabilite de autoritatea contractantă:
- suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale .

Data completării:

Operator economic

.....

(denumirea operatorului economic)

Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud",

Nr. din data

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare "Contract"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare "Legea nr. **98/2016**"), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat în data de _____,

între:

Comuna Cosbuc, cu sediul în loc. Cosbuc, nr.368, telefon/fax: 026368016, codul fiscal 4730571, cont deschis la Trezoreria Nasaud, RO42TREZ10324510220XXXX, e-mail: primariacosbuc@yahoo.com, reprezentată prin Primar **Pavelea Ioan, în calitate de achizitor, și denumită în continuare "Autoritatea contractantă", pe de o parte**

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de **furnizor** și denumită în continuare "**Contractant**", pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat **achiziția directă** având ca obiect **Achizitie echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"**, inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului de publicitate nr. [nr. Anunț de publicitate],

- Prin Procesul verbal nr. din data de Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului.....

au convenit încheierea prezentului Contract.

1.DEFINIȚII

1.1.În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a)Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

b)Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. **98/2016** privind achizițiile publice,;

c)Caiet de Sarcini - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autoritățiicontractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autoritățiicontractante;

d)Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

e)Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. **98/2016**, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

f)Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autoritățiicontractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. **98/2016**, în cazul în care este aplicabil;

g)Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

h)Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. **98/2016**, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

i)Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

j)Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. **98/2016**, și a normelor de aplicare a acesteia;

k) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

m) Contractul este considerat finalizat:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, aceste vicii putând fi invocate în termenele expres prevăzute de Codul Civil;

t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității contractante de către Contractant prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, produs și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **Achiziție echipamente sportive in cadrul obiectivului de investitie: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, judetul Bistrita-Nasaud"**, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, respectiv:

Nr. crt.	Denumire	Cant.
1	Banda de alergare electrica	2 buc
2	Bicicleta de fitness electrica	2 buc
3	Statie multifunctionala fitness	2 buc
4	Presa picioare	1 buc
5	Aparat dual fluturari pectorali si deltoizi	1 buc
6	Aparat dual extensii cvadricepsi si flexifemurali	1 buc
7	Aparat biceps	1 buc
8	Aparat presa umeri	1 buc
9	Banca olimpica inclinata	1 buc
10	Banca olimpica orizontala	1 buc
11	Banca abdomene	1 buc
12	Banca hiperextensii	1 buc
13	Banca reglabila	2 buc
14	Disc olimpic cauciucat 1,25 kg	4 buc
15	Disc olimpic cauciucat 2,5 kg	2 buc
16	Disc olimpic cauciucat 5 kg	2 buc
17	Disc olimpic cauciucat 10 kg	2 buc
18	Disc olimpic cauciucat 15 kg	2 buc
19	Disc olimpic cauciucat 20 kg	2 buc
20	Disc olimpic cauciucat 25 kg	2 buc
21	Bara olimpica 220cm, 50mm, 20kg, capacitate incarcare max 320kg	2buc
22	Bara olimpica z, capacitate incarcare max 320kg	1 buc
23	Gantere hexagonale 1 kg	1 per
24	Gantere hexagonale 2 kg	1 per
25	Gantere hexagonale 3 kg	1 per

26	Gantere hexagonale 4 kg	1 per
27	Gantere hexagonale 5 kg	1 per
28	Gantere hexagonale 6 kg	1 per
29	Gantere hexagonale 7 kg	1 per
30	Gantere hexagonale 8 kg	1 per
31	Gantere hexagonale 9 kg	1 per
32	Gantere hexagonale 10 kg	1 per
33	Gantere hexagonale 12,5 kg	1 per
34	Gantere hexagonale 15 kg	1 per
35	Suport gantere pentru 12 perechi	1 buc
36	Masa de tenis indoor	1 buc
37	Masa de biliard indoor	1 buc
38	Covor de protectie 100 cm x 100 cm	25 buc

4.Prețul Contractului

4.1.Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de[valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]),din care valoare eligibila ____ si valoare neeligibila _____ la care se adaugă TVA în valoare de[valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]), conform prevederilor legale.

4.2.Prețul Contractului este ferm.

4.3.Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile ofertate.

5.Durata Contractului

5.1.Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, după expirarea perioadei de garanție acordată produselor, conform ofertei tehnice.

5.2.Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3.Furnizarea produselor aferente contractului va începe la data emiterii ordinului de incepere a furnizarii, și va dura maxim[se precizează numărul de zile] zile .

6.Documentele Contractului

6.1.Documentele prezentului Contract sunt:

- (i)Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare - Anexa nr. 1;
- (ii)Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 2;
- (iii)Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 3;

7.Ordinea de precedență

7.1.În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2.În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8.Comunicarea între Părți

8.1.Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2.Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3.În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4.Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru
Autoritatea contractantă: **COMUNA COSBUC**
Adresă: **nr. 368, loc. Cosbuc, Comuna Cosbuc, jud. Bistrita-Nasaud**
Telefon/Fax: **+40 26368016**
E-mail: primariacosbuc@yahoo.com
Persoana de contact: Petri Aurica

Pentru
Contractant:
Adresă:
Telefon/Fax:
E-mail:
Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului – Nu este cazul

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11. Graficul de livrare

11.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

11.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

11.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

11.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării Lucrărilor la data stabilită în Contract.

11.5. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

12. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

12.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

12.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

12.3.Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

12.4.Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

12.5.Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

12.6.Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

(i)Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

13.Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul

13.1.Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

13.2.Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. - Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

(i)identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

(ii)concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluțiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau

- suplimentarea prețului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Contractant și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

13.3.Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

13.4.Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 16 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

13.5.În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

14.Subcontractarea, dacă este cazul

14.1.Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

14.2.Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

14.3.Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

14.4.Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

14.5.Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

14.6.Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a

Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

14.7.În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

14.8.Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

14.9.Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezilierea Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

14.10.În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

14.11.În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

14.12.În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i)această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii)Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,

- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autoritățiicontractante,

- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,

- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,

- precizează contul bancar al Subcontractantului.

15.Cesiunea

15.1.În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. **98/2016**.

15.2.Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autoritățiicontractante.

15.3.Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

15.4.Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

15.5.În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autoritățiicontractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

15.6.Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autoritățiicontractante.

15.7.În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. **98/2016**, pentru:

(i)Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

(ii)prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

15.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

16. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

16.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

16.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.) - conform prevederilor legale aplicabile.

17. Obligațiile principale ale Autorității contractante

17.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

17.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

17.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

17.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de [se completează cu numărul de zile] zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

17.6. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.

17.7. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori consecutiv, pe motive de calitate.

17.8. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

17.9. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum **30 de zile** de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

17.10. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

18. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

18.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

18.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

18.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

18.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

19. Obligațiile principale ale Contractantului

19.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

19.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.3. Contractantul va respecta toate prevederilor legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederi legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.4. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

19.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

19.6. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

19.7.Contractantul are obligația de a desemna, în termen de **5 (cinci) zile** de la semnarea contractului, persoana de contact.

19.8. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

19.9.Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

19.10.Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

20. Conflictul de interese

20.1.Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

20.2.Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

20.3.Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

21. Conduita Contractantului

21.1.Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2.În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

21.3.Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

22. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

22.1.Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii)daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

22.2.Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i)despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii)Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii)valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

22.3.În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă este îndreptățită de a deduce din preț

contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,1 % / zi de intarziere din valoarea produselor nelivrate, pana la indeplinirea efectiva si conforma a obligatiilor.

22.4.Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situaţii:

a)datele/informaţiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziţia Contractantului sau sunt puse la dispoziţie cu întârziere;

b)neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligaţiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorităţii contractante;

c)Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligaţiilor contractuale imputate.

22.5.În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu îşi îndeplineşte obligaţia de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 24.3, atunci acesteia îi revine obligaţia de a plăti, ca penalitate o suma echivalentă cu 0,1 %/ zi de intarziere din plata neefectuata, care curge de la expirarea termenului de plata, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

22.6.Penalităţile de întârziere datorate curg de drept din data scadenţei obligaţiilor asumate conform prezentului contract.

22.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. **25.3**, Contractantul are dreptul de a rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor şi la plata unor daune interese.

23.Obligaţii privind asigurările şi securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

23.1.Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii şi, după caz, standardele internaţionale agreeate cu privire la forţa de muncă, convenţiile cu privire la libertatea de asociere şi negocierile colective, eliminarea muncii forţate şi obligatorii, eliminarea discriminării în privinţa angajării şi ocupării forţei de muncă şi abolirea muncii minorilor.

23.2.Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligaţia de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

23.3.Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea şi menţinerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

23.4.Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părţii obligate să suporte aceste daune conform Legii şi/sau prevederilor contractuale.

24.Obligaţii în legătură cu calitatea Produselor

24.1 Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate ce formeaza obiectul garantiei, in perioada de garantie a Produselor sau in cazul in care Neconformitatea este constatata la momentul livrării Produselor, acesta o va remedia într-un termen agreeat de Parti.

24.2 Autoritatea contractanta notifica Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate, imediat ce aceasta o identifica. La Finalizare, Contractantul notifica Autoritatea contractanta cu privire la Neconformitatile ce nu au fost remediate si comunica Autoritatii contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autoritatii contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(a) sau nenotificata de catre Contractant, pe durata Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediaza Neconformitatile, in termenul agreeat cu Autoritatea Contractanta.

25.Facturare şi plăţi în cadrul Contractului

25.1.Plăţile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităţilor efectuate de Contractant, în condiţiile Caietului de sarcini.

25.2.Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptăţit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

25.3. Plăţile în favoarea Contractantului se vor efectua in termen de **30 de zile** de la data receptiei produselor si emiterii facturii fiscale în original şi a tuturor documentelor justificative

25.4.Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

25.5.Facturile furnizate vor fi emise şi completate în conformitate cu legislaţia română în vigoare.

25.6.Dacă factura are elemente greşite şi/sau greşeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, şi sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii.

25.7.Contractantul este răspunzător de corectitudinea şi exactitatea datelor înscrise în facturi şi se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât şi foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât şi foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

25.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

26. Suspendarea Contractului

26.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

26.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

26.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

27. Forța majoră

27.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

27.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

27.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

27.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

27.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

27.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

28. Încetarea Contractului

28.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

28.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp stabilită de comun acord, în urma notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(iv) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(v) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vi) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;

(vii) La momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(viii) În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(ix) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(x) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;

(xi) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

28.3. Contractantul poate rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

28.4. Rezilierea Contractului în condițiile pct. 28.2 și pct. 28.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

28.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

28.6. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

29. Insolvență și faliment

29.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

29.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

29.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 18. - Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 29.1 și 29.2 din prezentul Contract.

29.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 29.1, 29.2 și 29.3 din prezentul Contract.

29.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 29.2, 29.3 și 29.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

30. Limba Contractului

30.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

31. Legea aplicabilă

31.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

32. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

32.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

32.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

32.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen [se precizează termenul de răspuns] la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în [localitatea], în [număr exemplare în cifre] ([număr exemplare în litere]) exemplare.

Pentru Autoritatea contractantă

COMUNA COSBUC

Pavelea Ioan

Primar

[semnătura reprezentantului legal al Autorității contractante]

Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru Contractant

[Contractantul]

[numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului]

[funcția reprezentantului legal al Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]

Data: [zz/ll/aaaa]

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă în _____, telefon _____ născut/ă la data de _____ în localitatea _____, Carte de identitate Seria _____ Nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicita al/a societății _____, participant la achiziția publică având ca obiect **Achiziție echipamente sportive în cadrul obiectivului de investiție: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, județul Bistrita-Nasaud"**, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către **COMUNA COSBUC**. Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziția publică având ca obiect **Achiziție echipamente sportive în cadrul obiectivului de investiție: " Dotarea Salii pentru tineret din comuna Cosbuc, județul Bistrita-Nasaud"**,. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris **COMUNA COSBUC**.

Data completării _____

.....
(nume, prenume și semnătură autorizată),